



# CITTA' di FROSINONE

SETTORE WELFARE - SERVIZI SOCIALI  
U.O. Pubblica Istruzione

## AVVISO PUBBLICO

### FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI RIVENDITORI DA ACCREDITARE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

#### PREMESSA

Il Comune di Frosinone, in attuazione dell'Art. 1 della L. 719/1964, dell'art. 156 del D.Lgs. 297/1994 e della L.R. Lazio 29/1992, assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti frequentanti la scuola primaria, statale o paritaria. La procedura è disciplinata anche in conformità al D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici).

La fornitura sarà gestita in forma cartacea o in modalità telematica tramite piattaforma informatizzata. In ogni caso, sarà garantita la tracciabilità, l'efficienza della procedura e la tutela dei dati personali secondo il GDPR e il D.Lgs. 196/2003.

#### OGGETTO DELL'AVVISO

Costituisce oggetto dell'accreditamento la fornitura gratuita dei libri di testo della scuola primaria agli alunni, mediante utilizzo di cedole librarie. I rivenditori accreditati saranno inseriti in apposito elenco reso pubblico.

#### SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare domanda gli operatori economici che:

- siano iscritti alla Camera di Commercio per "commercio al dettaglio di libri nuovi";
- dispongano di un punto vendita fisso aperto al pubblico;
- siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- garantiscano la disponibilità di un PC collegato a internet e di una stampante.

#### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Gli operatori interessati devono inviare, entro le ore 13:00 del giorno 15 Maggio 2026, tramite PEC all'indirizzo [pec@pec.comune.frosinone.it](mailto:pec@pec.comune.frosinone.it):

- domanda di iscrizione (Modello A);
- dichiarazione di possesso dei requisiti.

**Oggetto della PEC:** "Domanda di accreditamento librerie scuola primaria A.S. 2026/2027".

#### VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco sarà valido per l'anno scolastico 2026/2027.

L'inserimento non comporta obbligo di fornitura a carico del Comune.

#### MODALITÀ DI FORNITURA

I rivenditori accreditati si impegnano a:

- aderire alle istruzioni operative fornite;
- fornire i testi entro il valore delle cedole librarie;
- accettare richieste anche a scuola iniziata;
- non richiedere oneri aggiuntivi alle famiglie;
- applicare lo sconto minimo previsto (0,25% sul prezzo di copertina);

- rispettare la normativa sulla protezione dei dati personali;
- garantire l'apertura del punto vendita almeno sei giorni su sette.

### **GESTIONE INFORMATIZZATA**

La gestione potrà essere cartacea o informatizzata tramite piattaforma online. Ogni fornitura dovrà essere registrata e tracciata. Le ricevute di consegna firmate saranno archiviate per eventuali controlli.

### **LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE**

La liquidazione avverrà su presentazione di:

- report delle cedole evase;
- fattura elettronica (IVA assolta all'origine, art. 74-ter DPR 633/72);
- DURC regolare.

LE FATTURE DOVRANNO RIPORTARE IL CODICE UNICO UFFICIO IPA: UFSS8C E RISPETTARE GLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA DI CUI ALLA L. 136/2010.

### **OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna a:

- liquidare i pagamenti nei termini di legge;
- pubblicare l'elenco degli operatori accreditati sul sito istituzionale;
- assicurare ampia divulgazione dell'elenco agli Istituti Scolastici e alle famiglie.

### **VALORE DELLA FORNITURA**

Il valore stimato della fornitura sarà definito in base al numero di alunni beneficiari e ai prezzi stabiliti dal MIUR.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati saranno trattati nel rispetto del GDPR (Reg. UE 2016/679) e del D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla presente procedura. Titolare del trattamento: Comune di Frosinone. Responsabile esterno:

\_\_\_\_\_.

### **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia è competente il Foro di Frosinone.

### **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Avvisi" e all'Albo Pretorio.

Frosinone, 14/04/2026

**Il Dirigente**  
Dott. Andrea Manchi

**Allegato: Modello A - Domanda di accreditamento.**