COMUNE DI FROSINONE

Settore Servizi Sicurezza – Corpo di Polizia Locale

CARTA DEI SERVIZI

La presente Carta dei Servizi risponde alla missione di garantire la sicurezza urbana, la fluidità della circolazione e il rispetto della legalità nel territorio di Frosinone, promuovendo una cultura di trasparenza, efficacia e collaborazione diretta con la cittadinanza.

1. Principi Fondamentali

Il Corpo di Polizia Locale di Frosinone adotta e garantisce i seguenti principi nello svolgimento quotidiano delle proprie funzioni:

- **Imparzialità e Uguaglianza:** Garanzia di parità di trattamento per tutti i cittadini, senza alcuna distinzione di sesso, razza, lingua, religione o opinioni politiche.
- **Efficacia ed Efficienza:** Ottimizzazione costante delle risorse disponibili al fine di offrire risposte rapide, concrete e risolutive alle problematiche del territorio.
- **Trasparenza e Legalità:** Accesso libero e guidato agli atti amministrativi e comportamento del personale costantemente improntato alla massima chiarezza e precisione normativa.
- **Cortesia e Rispetto:** Orientamento all'ascolto attivo dei bisogni dell'utente, con particolare attenzione alla dignità e alla tutela dei diritti del cittadino.

2. Servizi Erogati e Standard di Qualità

Al fine di assicurare un servizio tracciabile e valutabile, il Comando si impegna al rispetto dei seguenti parametri qualitativi e temporali:

Pronto Intervento e Infortunistica Stradale

- **Interventi urgenti:** In caso di richieste di intervento o incidenti stradali o gravi intralci alla viabilità, l'invio della prima pattuglia disponibile sul luogo dell'evento avviene entro 15 minuti dalla segnalazione alla Centrale Operativa, compatibilmente con le emergenze concomitanti.

- **Rilascio copie atti di incidenti:** I rapporti e i rilievi planimetrici o fotografici vengono messi a disposizione degli aventi diritto o delle rispettive compagnie assicurative entro un termine massimo di 30 giorni dalla richiesta formale, fatti salvi i casi con prognosi riservata o implicazioni penali.

Gestione Verbali e Sanzioni al Codice della Strada

- **Informazioni, visura immagini e pagamento verbali:** Accesso immediato presso gli sportelli dedicati o tramite la piattaforma web istituzionale: https://comune.frosinone.it/servizio/verbali-on-line

- **Gestione ricorsi:** Trasmissione tempestiva dei fascicoli istruttori e delle controdeduzioni agli organi competenti (Prefettura o Giudice di Pace) entro i termini perentori stabiliti dalla Legge.

Permessi e Autorizzazioni Disabili (C.U.D.E.)

- **Contrassegno Unificato Disabili Europeo:** Rilascio o rinnovo del pass speciale per la circolazione e la sosta dei disabili entro 7 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda, corredata dalla necessaria certificazione medico-legale della ASL competente.

- **Ordinanze per modifiche alla viabilità:** Elaborazione e rilascio di provvedimenti temporanei per traslochi, cantieri edili o occupazioni temporanee di suolo pubblico entro 10 giorni dalla richiesta del privato o dell'azienda.

3. Canali di Contatto e Orari degli Sportelli

I cittadini possono interfacciarsi con gli uffici e la Centrale Operativa attraverso i seguenti canali ufficiali:

Centrale Operativa / Telefono: +39 0775 2656333

Email Istituzionale: centrale.operativa@comune.frosinone.it

Dirigente Comandante dino.padovani@comune.frosinone.it

PEC (Posta Elettronica Certificata): pec@pec.comune.frosinone.it

PEC (Posta Elettronica Certificata): polizialocalefrosinone@pec.comune.frosinone.it

L'apertura al pubblico degli sportelli del Comando è strutturata secondo il seguente calendario settimanale:

Giorno della Settimana	Fascia Mattutina	Fascia Pomeridiana
Lunedì	09:30 – 12:30	15:30 – 17:30
Martedì	Chiuso al pubblico	Chiuso al pubblico
Mercoledì	09:30 – 12:30	Chiuso al pubblico
Giovedì	Chiuso al pubblico	Chiuso al pubblico
Venerdì	Chiuso al pubblico	Chiuso al pubblico

4. Tutela, Segnalazioni e Reclami

Qualora il cittadino rilevi il mancato adempimento degli impegni assunti nella presente Carta o desideri segnalare un disservizio, può avvalersi degli appositi strumenti di tutela:

- **Modalità di presentazione:** Reclamo in carta semplice da trasmettere via PEC o da depositare direttamente a mani proprie presso l'Ufficio del Protocollo generale dell'Ente.

- **Tempi di riscontro:** Il Comando avvia tempestivamente l'istruttoria e si impegna a fornire una risposta formale, scritta e motivata all'utente entro un termine massimo di 30 giorni dal ricevimento dell'istanza.

Nota informativa: Il presente documento riassume l'organizzazione e i livelli di servizio del Settore Servizi Sicurezza del Comune di Frosinone. Per variazioni straordinarie degli orari, aggiornamenti normativi o modulistica specifica, si invita a fare costante riferimento alle sezioni dedicate sul portale web ufficiale del Comune di Frosinone.

Corpo di Polizia Locale della Città di Frosinone

Piazzale Europa - 03100 FROSINONE Tel. 0775/2656333
pec@pec.comune.frosinone.it polizialocalefrosinone@pec.comune.frosinone.it
dino.padovani@comune.frosinone.it

DINO
PADOVANI
09.06.2026
10:22:20
GMT+02:00

Rev: ultimo aggiornamento: 01.06.2026