



# CITTÀ di FROSINONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Numero</b> DET/3330	<b>Data</b> 25/10/2023
---------------------------	---------------------------

**Oggetto:** Determinazione di avvio della modalità di acquisizione delle istanze in materia urbanistica-edilizia in formato esclusivamente digitale tramite piattaforma “CiviliaNext Pratiche Edilizie”. Modalità di presentazione di istanze e documenti.

## **SETTORE URBANISTICA**

### **Il Dirigente ad Interim**

#### **VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 25/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 05/07/2023 esecutiva ai sensi di legge, di Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 – Bilancio armonizzato di cui all’allegato 9 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 10/07/2023 di approvazione del P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) definitivo 2023/2025;

#### **RICHIAMATI:**

- gli artt. 4 bis e 5 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. recanti la disciplina dello Sportello Unico per l’Edilizia (SUE);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD), che riunisce e organizza le norme riguardanti l’informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese, istituito per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale, l’integrazione e l’interoperabilità tra i servizi pubblici erogati dalle pubbliche amministrazioni e garantire maggiore certezza giuridica alla formazione, gestione e conservazione dei documenti;

**DATO ATTO**, pertanto, che la vigente normativa comporta necessariamente l’avvio di un processo di generale organizzazione con la digitalizzazione dei fascicoli delle pratiche edilizie trattate dal S.U.E.;

**RICHIAMATA** la Determinazione n. 1795 del 22/07/2020 con la quale si è proceduto ad acquisire dalla ditta Dedagroup Public Services Srl, oggi Deda Next srl, il software applicativo Civilia Web Gestione SUE e relativi

servizi, facente parte della nuova piattaforma in cloud Civilia Next, evoluzione tecnologica del software già in uso nell'Ente che recepisce le direttive AGID in ordine al Piano Triennale per l'informatica nella P.A.;

**DATO ATTO** che la piattaforma sarà presentata in data **06/11/2023**, mediante un incontro divulgativo-formativo presso la sala Consiliare Comunale, con partecipazione estesa agli ordini professionali ed a tutti gli interessati;

**VISTI:**

- l'art 82 del "Regolamento Edilizio" approvato dal Consiglio comunale con Delibera n. 44 del 13 giugno 2003, esecutiva per legge, e ss.mm.ii il quale demanda al Dirigente competente di stabilire con propria determina il numero di copie degli elaborati tecnici, scritti e grafici, della documentazione fotografica e di ogni altra documentazione, certificazione e quanto occorrente a costituire, per tipo di intervento, domanda corredata della documentazione necessaria ad avviare il procedimento;
- la Delibera G.C. n. 63 del 11/02/2015 "Piano di Informatizzazione - Art. 24, c. 3-bis del D.L. 90-2014.";
- la Determinazione Dirigenziale n. 3885 del 31/12/2015 avente ad oggetto "Istanze relative "Titoli Abilitativi Edilizi". Atto di indirizzo relativo alla determinazione degli elaborati e di ogni altro atto occorrente a costituire domanda corredata della documentazione necessaria ad avviare il procedimento. - Art. 82 Regolamento Edilizio-";
- la Determinazione Dirigenziale n. 2385 del 26/09/2016 con cui è stato approvato ed adottato lo schema di perizia giurata per l'attestazione dell'epoca di costruzione e la destinazione d'uso dei fabbricati;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3562 del 23/12/2019, avente ad oggetto "*Atto di indirizzo relativo alla modalità di presentazione di istanze e documenti allo Sportello Unico per l'Edilizia*";
- la Determinazione Dirigenziale n. 1614 del 25/05/2021, di aggiornamento della modulistica dello Sportello Unico per l'Edilizia;

**TENUTO CONTO**, quindi, per quanto esposto, che già attualmente la trasmissione della documentazione amministrativa e tecnico-progettuale relativa a pratiche gestite dal S.U.E. avviene, ad eccezione della documentazione delle istanze di condono edilizio di cui alle leggi nn. 47/1985, 724/1994 e 326/2003, in modalità digitale;

**PRESO ATTO** che non sussiste, pertanto, alcun ostacolo pratico all'avvio della piattaforma gestita dalla società Deda Next Srl;

**RILEVATA** la necessità di avviare definitivamente le nuove procedure di presentazione e gestione delle pratiche edilizie in formato digitale, quale unica modalità di presentazione delle stesse, mediante la piattaforma digitale gestita dalla società Deda Next Srl, relativamente alle seguenti tipologie di istanze:

- Accesso agli atti
- Autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs. 42/04 ordinaria
- Autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs. 42/04 semplificata
- Autorizzazione paesaggistica art. 167 D.Lgs. 42/04
- Autorizzazione paesaggistica per art. 32 L. 47/85

- Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U. art. 30 comma 2 e 3 D.P.R. 380/01)
- C.I.L. (art. 6 comma 1 lett. e bis D.P.R. 380/01)
- C.I.L.A. (art. 6 bis comma 1 D.P.R. 380/01)
- C.I.L.A. in sanatoria (art. 6 bis comma 5 D.P.R. 380/01)
- C.I.L.A. superbonus (C.I.L.A.S.)
- Deposito frazionamento (art. 30 comma 5 D.P.R. 380/01)
- Certificati di Idoneità abitativa
- Matricole ascensori
- Permesso di costruire convenzionato (art. 28 bis D.P.R. 380/01)
- Permesso di costruire in sanatoria (art. 36 D.P.R. 380/01)
- Permesso di costruire (art. 10 D.P.R. 380/01)
- S.C.I.A. (art. 22 D.P.R. 380/01)
- S.C.I.A. alternativa al permesso di costruire (art. 23 D.P.R. 380/01)
- S.C.I.A. in sanatoria (art. 37 D.P.R. 380/01)
- Segnalazione certificata di agibilità (art. 24 D.P.R. 380/01)

**RITENUTO OPPORTUNO:**

- continuare ad escludere dall'obbligo di presentazione telematica secondo quanto sin qui illustrato la sola documentazione riguardante la definizione delle istanze di Permesso di Costruire in sanatoria di cui alla Legge n. 47 del 28 febbraio 1985, alla Legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e alla Legge n. 326 del 24 novembre 2003 in quanto da intendersi come mera integrazione di istanze già presenti agli atti comunali per la loro definizione;
- rendere l'utilizzo del portale digitale obbligatorio, esclusivo e non facoltativo ad eccezione delle istanze relative ai seguenti procedimenti, qualora attivati direttamente da privati cittadini, per i quali si dovrà accettare l'invio sia cartaceo che in formato digitale all'indirizzo pec di questo Comune:
  - Accesso agli atti
  - Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.)
  - C.I.L.
  - Idoneità abitativa
  - Matricole ascensori

**RITENUTO NECESSARIO:**

- dare avvio definitivo alle procedure di presentazione e gestione delle istanze edilizie in formato digitale a partire dalla data del **20/11/2023** mediante il software in cloud denominato “CiviliaNext Pratiche Edilizie”, e

più in dettaglio mediante le applicazioni “*Presentazione Pratiche Edilizie*” e “*Stato Avanzamento Pratiche*”, raggiungibili dal link <https://frosinone.soluzionipa.it/portal/> ;

- informare che lo Sportello Telematico costituisce l’unico ed esclusivo punto di accesso per la presentazione delle domande di intervento edilizio, come sopra elencate e che pertanto le domande presentate senza l’utilizzo del richiamato portale dedicato non saranno più prese in considerazione a decorrere dalla data del **19/11/2023**;

**RICHIAMATE** le disposizioni dell’art. 4, dell’art. 5, dell’art. 6 e dell’art. 19 della legge n. 241/1990 nonché dell’art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 380/2001 ed evidenziato che per ogni pratica di competenza del S.U.E. deve essere nominato, ai sensi di legge, il relativo Responsabile del Procedimento;

**EVIDENZIATO** che l’attivazione della piattaforma digitale di gestione delle pratiche del S.U.E. snellisce le attività di front-office e, pertanto, consente di procedere al controllo, sia formale che sostanziale, della totalità delle pratiche presentate;

**RITENUTO NECESSARIO**, impartire disposizioni operative per il corretto utilizzo della piattaforma, per la gestione informatizzata delle pratiche di competenza dello Sportello Unico per l’Edilizia (S.U.E.);

**DATO ATTO** che mediante pubblicazioni sul sito istituzionale, comunicati stampa ed informativa ai tecnici professionisti, l’Amministrazione svolgerà informazione e pubblicità in merito alle nuove procedure informatiche per la trasmissione telematica delle istanze in materia edilizia;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 42910 del 24/08/2022 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la Dirigenza ad Interim del Settore Urbanistica;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000

**DATO ATTO** che per il presente atto non occorre il parere contabile in quanto esso non comporta riflessi diretti o indiretti sul Bilancio Comunale;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000; - il D. Lgs. n. 59/2010;
- il D. Lgs. n. 82/2005; - la Legge n. 134/2012;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 380/2001;
- la Legge Regionale n. 15/2008;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità dell’Ente;
- il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la legge n. 124/2015;
- i D. Lgs n. 126/2016 e n. 222/2016;

- la legge regionale n. 21/2009;
- la legge regionale n. 7/2017

## DETERMINA

*per quanto in premessa esposto che qui si intende riportato e trascritto:*

- 1. DI DARE AVVIO** alla presentazione e conseguente gestione telematica delle istanze di competenza dello Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.) mediante l'utilizzo del software in cloud denominato "CiviliaNext - Pratiche Edilizie", e più in dettaglio delle applicazioni "*Presentazione Pratiche Edilizie*" e "*Stato Avanzamento Pratiche*", raggiungibili dal link <https://frosinone.soluzionipa.it/portal/> a partire dal **20/11/2023**;
- 2. DI INFORMARE** i dipendenti in dotazione al Settore Urbanistica che pertanto dalla data del **20/11/2023** le istanze edilizie in formato cartaceo, e/o pervenute mediante posta ordinaria, posta elettronica certificata o altri modi diversi da quello descritto in narrativa, ***sono da considerarsi automaticamente nulle e improcedibili fermo restando le eccezioni di cui ai punti successivi;***
- 3. DI FORNIRE** i seguenti indirizzi al fine di un utilizzo corretto ed agevole dello "*portale digitale*" sia ai lavoratori dipendenti assegnati al Settore Urbanistica, che ai tecnici liberi professionisti e alla cittadinanza tutta:
  - 1) a partire dal **20/11/2023** lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) del Comune di Frosinone accetterà esclusivamente in formato digitale e mediante le applicazioni denominate "*Presentazione Pratiche Edilizie*" e "*Stato Avanzamento Pratiche*", le istanze relative ai procedimenti di seguito elencati:
    - Accesso agli atti
    - Autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs. 42/04 ordinaria
    - Autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs. 42/04 semplificata
    - Autorizzazione paesaggistica art. 167 D.Lgs. 42/04
    - Autorizzazione paesaggistica per art. 32 L. 47/85
    - Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U. art. 30 comma 2 e 3 D.P.R. 380/01)
    - C.I.L. (art. 6 comma 1 lett. e bis D.P.R. 380/01)
    - C.I.L.A. (art. 6 bis comma 1 D.P.R. 380/01)
    - C.I.L.A. in sanatoria (art. 6 bis comma 5 D.P.R. 380/01)
    - C.I.L.A. superbonus (C.I.L.A.S.)
    - Deposito frazionamento (art. 30 comma 5 D.P.R. 380/01)
    - Certificati di Idoneità abitativa
    - Matricole ascensori
    - Permesso di costruire convenzionato (art. 28 bis D.P.R. 380/01)
    - Permesso di costruire in sanatoria (art. 36 D.P.R. 380/01)

- Permesso di costruire (art. 10 D.P.R. 380/01)
  - S.C.I.A. (art. 22 D.P.R. 380/01)
  - S.C.I.A. alternativa al permesso di costruire (art. 23 D.P.R. 380/01)
  - S.C.I.A. in sanatoria (art. 37 D.P.R. 380/01)
  - Segnalazione certificata di agibilità (art. 24 D.P.R. 380/01)
- 2) l'utilizzo del portale digitale di cui al punto precedente è obbligatorio, esclusivo e non facoltativo; **fanno eccezione le comunicazioni/integrazioni riguardanti le istanze di Permesso di Costruire in Sanatoria di cui alla Legge n. 47 del 28 febbraio 1985, alla Legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e alla Legge n. 326 del 24 novembre 2003 e le istanze relative ai seguenti procedimenti, qualora attivati direttamente da privati cittadini**, per i quali si continuerà ad accettare l'invio sia cartaceo che in formato digitale all'indirizzo pec di questo Comune:
- Accesso agli atti
  - Certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.)
  - C.I.L.
  - Idoneità abitativa
  - Matricole ascensori
- 3) I soli procedimenti (e relative comunicazioni) attivati su istanza di parte iniziati in data antecedente il **20/11/2023**, per i quali la presentazione è avvenuta in modalità cartacea o in formato digitale alla P.E.C. dell'Ente, dovranno necessariamente essere trasmesse esclusivamente in formato digitale all'indirizzo P.E.C. di questo Comune [pec@pec.comune.frosinone.it](mailto:pec@pec.comune.frosinone.it);
- 4) le istanze, comunicazioni o segnalazioni presentate in modalità diversa da quelle sopra descritte, anche se acquisite al protocollo generale dell'Ente, **sono da ritenersi automaticamente nulle e improcedibili e non possono essere regolarizzate se non con nuova presentazione secondo le procedure descritte**;
- 5) con l'utilizzo dell'applicazione "*Presentazione Pratiche Edilizie*", che consente la "*composizione*" guidata delle istanze o delle segnalazioni elencate al precedente punto 3 comma 1), **le informazioni bloccanti**, (ovvero quelle esplicitamente richieste dal sistema che in caso di mancato inserimento non permettono allo stesso di avanzare), sono ritenute necessarie per la ricevibilità delle pratiche. In dettaglio:
- 1) il tipo di procedimento e la conseguente scelta, da un elenco precostituito sulla base della vigente normativa, del tipo di intervento correlato al procedimento selezionato;
  - 2) i soggetti coinvolti che obbligatoriamente devono essere dichiarati in fase di istanza (informazione in assenza della quale non è possibile procedere con l'invio) oltre ad ulteriori ed eventuali figure che sarà possibile dichiarare facoltativamente;
  - 3) i dati territoriali delle aree o dei fabbricati interessati dal procedimento;

- 4) gli allegati ritenuti obbligatori, per i quali il sistema descrive le informazioni che devono contenere per ogni tipo di procedimento e fornisce link da cui poter prelevare i modelli, in alcuni casi compilabili;
  - 5) i file caricati tramite l'applicazione devono essere pertinenti all'istanza e agli allegati descritti nella voce stessa e dovranno essere firmati digitalmente (signed.pdf o file.p7m);
  - 6) le firme digitali utilizzabili sono Cades, Pades, Xades;
  - 7) i testi e/o documenti inviati in forma digitale devono consentire una corretta e diretta consultazione e conservazione dei documenti informatici. Gli stessi non devono contenere link ad applicazioni o cloud da cui scaricare documentazione relativa all'istanza da inoltrare;
  - 8) il nome assegnato ai files di presentazione, deve essere significativo e "parlante";
  - 9) i file relativi agli elaborati grafici, oltre a contenere gli elementi descritti puntualmente nelle didoture dei singoli allegati elencati nell'applicazione, devono mantenere la scala di rappresentazione scelta, garantendo la possibilità di effettuare misurazioni e riportare sull'intestazione i dati essenziali quali l'ubicazione e la descrizione dell'intervento, i dati del richiedente e del progettista e la scala di rappresentazione grafica;
- 6) una volta inoltrata l'istanza, lo scambio di comunicazioni tra S.U.E. ed Utente, l'invio di integrazioni, il rilascio del titolo edilizio, le comunicazioni di inizio e fine lavori, le certificazioni avverrà esclusivamente tramite l'applicazione "*Stato Avanzamento Pratiche*" presente sul portale del Comune di Frosinone (<https://frosinone.soluzionipa.it/portal/>);
  - 7) possono accedere ed utilizzare le applicazioni suddette, "*Presentazione Pratiche Edilizie*" e "*Stato Avanzamento Pratiche*", i privati cittadini ed i professionisti in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), EIDAS (Electronic Identification, Authentication and Trust Services);
  - 8) le problematiche o le difficoltà riscontrate dagli utenti in fase di accesso/utilizzo delle applicazioni "*Presentazione Pratiche Edilizie*" e "*Stato Avanzamento Pratiche*", potranno essere segnalate a mezzo mail al seguente indirizzo di posta ordinaria **pratiche.edilizie@comune.frosinone.it**, al fine di essere tempestivamente rappresentate al gestore del software e risolte;

#### 4. DI DISPORRE:

- la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio Comunale On Line e sul Sito Internet Istituzionale;
- la trasmissione del presente provvedimento agli ordini professionali della Provincia di Frosinone;

#### 5. DI DARE massima diffusione dell'attivazione del portale telematico e del suo corretto utilizzo da parte dell'utenza mediante:

- pubblicazione sul sito istituzionale;
- comunicati stampa ed informativa ai tecnici professionisti;
- giornata formativa di presentazione diretta agli ordini professionali dedicata al corretto utilizzo delle nuove procedure informatiche per la trasmissione telematica delle istanze in materia edilizia;

6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore Welfare, Protocollo Generale, al C.E.D., al Settore Gestione Entrate, Servizio Sviluppo Economico e SUAP, al Sindaco, al Segretario Generale e a tutto il personale assegnato al Settore Urbanistica;

Determinazione predisposta da  
**Arch. Luca Faticanti**

**Il Dirigente ad Interim**  
**Ing. Benito Caringi**  
*Documento firmato digitalmente*  
*(artt. 20-21-24 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

---

Utente: CARINGI BENITO  
Pratica: 101 - 24/10/2023

25/10/2023